

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение:
Потаповская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

х. Потапов

30.12.2016г

№ 462

**Об утверждении Политики обработки
персональных данных**

На основании рекомендаций по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2006г №152-ФЗ «О персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Политику обработки персональных данных МБОУ: Потаповская СОШ (приложение № 1)

Директор:  С.Н. Михайлевская



**Политика в отношении обработки персональных данных,
обрабатываемых в информационных системах персональных данных
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения: Потаповская средняя
общеобразовательная школа**

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет политику Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения: Потаповская средняя общеобразовательная школа (далее - МБОУ: Потаповская СОШ) как оператора, осуществляющего обработку персональных данных, в отношении обработки и защиты персональных данных.

1. Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 1.11.2012 № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.2. Политика разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных, направленного на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, в частности в целях защиты от несанкционированного доступа и неправомерного распространения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах МБОУ: Потаповская СОШ.

1.3. Политика действует в отношении информации, которую МБОУ: Потаповская СОШ получает о субъекте персональных данных в процессе оказания государственных услуг в сфере образования или исполнения договорных обязательств.

1.4. Настоящая Политика раскрывает состав субъектов персональных данных, принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников МБОУ: Потаповская СОШ и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются МБОУ: Потаповская СОШ, с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.5. Персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами МБОУ: Потаповская СОШ по защите конфиденциальной информации.

2. Цели обработки персональных данных

2.1. Под обработкой персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» понимается любое действие (операция) или

совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных

2.2. МБОУ: Потаповская СОШ осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- осуществления деятельности, предусмотренной Положением об особенностях обработки персональных данных, действующим законодательством Российской Федерации;
- заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Положением об особенностях обработки персональных данных;
- организации кадрового учета МБОУ: Потаповская СОШ, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам; ведения кадрового делопроизводства, содействия сотрудникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользования различного вида льготами, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных»;
- для принятия решений по обращениям граждан в соответствии с законодательством и Регламентом МБОУ: Потаповская СОШ

3. Правовое основание обработки персональных данных

Обработка ПДн осуществляется на основе следующих федеральных законов и нормативно-правовых актов:

- 1) Конституции Российской Федерации;
- 2) Трудового кодекса Российской Федерации;
- 3) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных";
- 4) Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ.
- 5) Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации. Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687.
- 6) Постановления от 1 ноября 2012 г. N 1119 об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
- 7) приказ ФСТЭК России № 55, ФСБ России № 86, Мининформсвязи России № 20 от 13 февраля 2008 г. «Об утверждении Порядка проведения классификации информационных систем персональных данных»;
- 8) приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- 9) приказ Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
- 10) Приказ ФНС от 17 ноября 2010 г. № ММВ-7-3/611 "Об утверждении формы сведений о доходах физических лиц и рекомендации по ее заполнению, формата сведений о доходах физических лиц в электронном виде, справочников".
- 11) Иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

4. Категории персональных данных

4.1. Перечень персональных данных, подлежащих защите в МБОУ: Потаповская СОШ, формируется в соответствии с федеральным законодательством о персональных данных и Положением об обработке персональных данных в МБОУ: Потаповская СОШ (Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687)

4.2. Сведениями, составляющими персональные данные, является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

4.3. В зависимости от субъекта персональных данных, МБОУ: Потаповская СОШ обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- граждан, состоящих со школой в отношениях, регулируемых законодательством, законом об образовании, договорами гражданско-правового характера;
- обучающихся школы, их родителей (законных представителей);
- сотрудников школы;
- персональные данные руководителя или сотрудника юридического лица, являющегося контрагентом МБОУ: Потаповская СОШ, необходимые школе для выполнения своих обязательств в рамках договорных отношений с контрагентом и для выполнения требований законодательства Российской Федерации.

- граждан, обращающихся в МБОУ: Потаповская СОШ в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»

4.4. В АИС обрабатываются персональные данные граждан и лиц без гражданства в связи с поступлением и выбытием из Школы, занесением в информационные базы данных по видам предоставляемых услуг (образование и воспитание, аппаратно-программный комплекс «АРМИС», мониторинги качества образования), начислением заработной платы и выплатой пособий, уплатой налогов и сборов, ведением кадровых документов, проведением аттестации.

5. Сроки обработки персональных данных

5.1. Сроки обработки персональных данных ограничиваются сроками хранения документов в архивах в соответствии с федеральными законами от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»

6. Обеспечение безопасности персональных данных

6.1. Школа предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

6.2. В целях координации действий по обеспечению безопасности персональных данных в Школе назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

7. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным

7.1. Субъект ПДн вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.2. Сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Операторе.

7.4. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением сотрудников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных";
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

7.5. Если субъект персональных данных считает, что оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона "О персональных данных" или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие оператора в орган, уполномоченный по вопросам защиты прав субъектов персональных данных, или в судебном порядке.

7.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8. Заключительные положения

8.1 Настоящая Политика является внутренним документом Школы, является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Школы.

8.2 Настоящая Политика может быть изменена в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных или переутверждена при отсутствии изменений, но не реже одного раза в три года. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения приказом директора Школы.

8.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных.

8.4. Ответственность должностных лиц Школы, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Школы.