

О противодействии коррупции в МБОУ: Потаповская СОШ

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 и статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях противодействия коррупции и предотвращения фактов коррупционных нарушений в МБОУ: Потаповская СОШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ: Потаповская СОШ (приложение № 1);
 - 1.2. Программу профилактических мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год (приложение № 2);
 - 1.3. Антикоррупционную политику МБОУ: Потаповская СОШ (приложение № 3);
 - 1.4. Состав комиссии по противодействию коррупции в МБОУ: Потаповская СОШ (приложение № 4);
 - 1.5. Положение о комиссии по противодействию коррупции в МБОУ: Потаповская СОШ (приложение № 5);
 - 1.6. Перечень должностей образовательной организации, замещение которых связано с коррупционными рисками (приложение № 6);
 - 1.7. Перечень коррупционно-опасных функций МБОУ: Потаповская СОШ (приложение № 7).
 - 1.8. Положение о конфликте интересов работников МБОУ: Потаповская СОШ (приложение № 8);
 - 1.9. Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ: Потаповская СОШ к совершению коррупционных действий (приложение № 9);
 - 1.10. Положение о порядке и условиях внесения добровольных пожертвований (приложение № 10);
 - 1.11. Состав комиссии по урегулированию конфликта интересов (приложение № 11);
 - 1.12. Кодекс профессиональной этики педагогических работников МБОУ: Потаповская СОШ (приложение № 12);
 - 1.13. Карту коррупционных рисков (приложение № 13).
2. Обеспечить всех обучающихся учебниками по всем учебным предметам.
3. Исключить случаи незаконного взимания денежных средств и материальных ценностей с родителей (законных представителей) обучающихся, нецелевого использования бюджетных и благотворительных средств.
4. Обеспечить соблюдение принципов добровольности, равноправия и гласности в вопросах привлечения денежных средств и материальных ценностей.
5. При пожертвовании движимого имущества оформлять гражданско-правовой договор между образовательной организацией и лицом, осуществляющим пожертвование. К договору необходимо прилагать документы, на основании которых передаваемое имущество можно поставить на бухгалтерский учет (счет-фактура, накладная, акт и другое). В платежном поручении и договоре необходимо указать цель пожертвования.
6. Обновить информационные стенды МБОУ: Потаповская СОШ об общественно опасных последствиях проявления коррупции и уголовной ответственности за коррупционные преступления.

7. Продолжить формировать антикоррупционное мировоззрение обучающихся на уроках истории, обществознания, литературы, внеурочной деятельности

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.Н. Михайлевская

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Фамилия, инициалы	Дата ознакомления	Подпись
1	Перерва А.Б.		
2	Левченко С.Н.		
3	Клюева Н.В.		
4	Скляр М.М.		
5	Трофимова Г.А.		
6	Великородная В.П.		

В дело № 01-11 за 2024 год

Секретарь

Левченко

(подпись)

09.01.24

(дата)