

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение:
Потаповская средняя общеобразовательная школа
(МБОУ: Потаповская СОШ)

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 323

х. Потапов

**Об организации родительского контроля качества питания
в МБОУ: Потаповская СОШ в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 № 47 -ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (МР 2.4.0180-20), утвержденными Главным государственным врачом Российской Федерации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, в целях решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания, на основании методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», с целью повышения эффективности системы контроля качества питания обучающихся МБОУ: Потаповская СОШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Старинскую Н.Ф. - заместителя директора по воспитательной работе назначить ответственным лицом за организацию родительского контроля качества горячего питания обучающихся в МБОУ: Потаповская СОШ в 2024-2025 учебном году.

2. Великородную В.П. – заместителя директора по АХЧ назначить ответственным лицом за взаимодействие с комиссией родительского контроля по организации и качества питания.

3. Великородной В.П. - ответственному лицу за взаимодействие с комиссией родительского контроля организации и качества питания:

3.1. регламентировать порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приёма пищи, локальным нормативным актом МБОУ: Потаповская СОШ

3.2. при проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся предусмотреть оценку:

- соответствия реализуемых блюд утверждённому меню;
- санитарно-технического содержания обеденного зала, состояния обеденной мебели, столовой посуды;
- условий соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объема и вида пищевых отходов после приёма пищи;
- наличия лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- удовлетворённости обучающихся ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса с согласия их родителей (законных представителей);
- информировать родителей и детей о здоровом питании;

3.3. рассмотреть возможность организации родительского контроля в форме анкетирования родителей и обучающихся и участия в работе общешкольной комиссии (приложение №2 методическим рекомендациям от 18 мая 2020 г. МР 2.4.0180-20);

3.4. с целью формирования предложений для принятия решений по улучшению питания в школе мониторинг родительского контроля проводить ежеквартально;

3.5. информацию о результатах предоставлять в Отдел образования ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчётным.

4. Скакуновой А.Н. – ответственному лицу за размещение информации на официальном сайте школы информацию о результатах родительского контроля за организацией горячего питания детей ежемесячно размещать на официальном сайте школы в разделе «Родительский контроль».

5. Утвердить форму Чек-листа (оценочного листа), используемого при осуществлении родительского контроля за организацией горячего питания детей в школе (Приложение № 1).

6. Утвердить график родительского контроля за организацией горячего питания детей на 2024-2025 учебный год (приложение № 2).

7. Утвердить план работы комиссии родительского контроля за организацией питания и качеством горячего питания обучающихся 2024-2025 учебный год

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

С.Н. Михайлевская

С приложением ознакомлены:

№ п/п	Фамилия, инициалы	Дата ознакомления	Подпись
1	Старинская Н.Ф.		
2	Великородная В.П.		

В дело № 01-11 за 2024 год

Секретарь

Левченко

(подпись)

(дата)

Оценочный лист

Дата проведения проверки: _____

Инициативная группа, проводившая проверку: _____

№ п/п	Вопрос	Да/Нет
1	Имеется ли в организации меню? А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации Б) да, но без учета возрастных групп В) нет	
2	Вывешано ли цикличное меню для родителей и детей? А) Да Б) Нет	
3	Вывешано ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте? А) Да Б) Нет	
4	В меню отсутствуют повторы блюд? А) Да по всем дням Б) Нет, имеются повторы в смежные дни	
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты А) Да по всем дням Б) Нет, имеются повторы в смежные дни	
6	Соответствует ли регламентированное цикличное меню количество приемов пищи режиму функционирования организации? А) Да Б) Нет	
7	Есть ли в организации приказ о создании и функционировании бракеражной комиссии? А) Да Б) Нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж? А) Да Б) Нет	
9	Выявились ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)? А) Да Б) Нет	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)? А) Да Б) Нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи? А) Да Б) Нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент проверки комиссии? А) Да Б) Нет	
13	Обнаруживались в помещении для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности? А) Да Б) Нет	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены? А) Да Б) Нет	
15	Выявились ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены? А) Да Б) Нет	
16	Выявились ли при сравнении с реализуемым меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню? А) Да Б) Нет	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи? А) Да Б) Нет	

График посещения школьной столовой
родительским контролем за организацией и качеством горячего питания обучающихся

Дата	Время посещения
18.09.2024	09.40-10.00
16.10.2024	09.40-10.00
20.11.2024	09.40-10.00
18.12.2024	09.40-10.00
22.01.2025	09.40-10.00
26.02.2025	09.40-10.00
19.03.2025	09.40-10.00
23.04.2025	09.40-10.00
14.05.2025	09.40-10.00

План работы комиссии родительского контроля
за организацией питания и качеством горячего питания обучающихся
МБОУ: Потаповская СОШ 2024-2025 учебный год

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Контроль за организацией питания в школе: -охват учащихся питанием; -охват учащихся льготным питанием; -доля питающихся самостоятельно	ежемесячно	члены комиссии
Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	ежедневно	члены комиссии
Организация просветительской работы: -конкурсы; -проведение тематических классных часов; -круглые столы	в течение года	члены комиссии
Проведение мониторинга отношения учащихся к организации горячего питания в школе: - анкетирование учащихся и родителей (законных представителей); -родительский рейд по качеству горячего питания	2 раза в год ежемесячно	члены комиссии члены комиссии
Контроль за качеством питания: -температура блюд; -весовое соответствие блюд; -вкусовые качества готового блюда	ежедневно	члены комиссии
Соблюдение санитарного состояния пищеблока	ежемесячно	члены комиссии
Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи	ежедневно	члены комиссии
Контроль за соблюдением норм личной гигиены работниками столовой	ежедневно	члены комиссии
Проверка соблюдения графика работы столовой	ежедневно	члены комиссии

